



Website communicatie vrijwilliger bij de Cuisine Culinaire Nijmegen

CCN is een kookvereniging van hobbykoks. Ieder met zijn/haar eigen kookniveau en ambitie. Er wordt in groepen gekookt in de professionele keuken van de Cuisine te Nijmegen.

Transparante en complete communicatie is voor de CCN belangrijk, het zorgt voor begrip en inzicht bij onze leden en is wervend voor nieuwe leden. Het communicatieteam zorgt voor de selectie, samenhang en invulling van alle communicatie.

De CCN Nijmegen heeft een aantal communicatiekanalen ter beschikking: 1. Facebook voor externe/interne communicatie 2. Nieuwsbrief voor gerichte interne communicatie 3. Beeldscherm in het restaurant, gericht op menu en kookgroep informatie en 4. De Website waar zowel leden als niet leden welkom zijn, gericht op informatie over de vereniging, de kookgroepen, de vrijwilligers en de menu's i.c.m. met een uniek zoekfunctie van alle gerechten van de afgelopen jaren.

Plaats in de organisatie

- Het communicatie-team werkt direct samen met het bestuur (1^e contactpersoon is de voorzitter)
- Maakt deel uit van het communicatie-team van de CCN-Nijmegen.

Hoofdtaken

- De webmaster geeft inhoud en samenhang aan de structuur/design van de webpage van CCN Nijmegen
- Levert een actieve bijdrage aan de communicatie op de webpage van CCN Nijmegen. De communicatie is wervend voor niet- leden en informatief voor leden,
- Bewaakt de AVG-regels aangaande website communicatie
- Overleg met leden van het communicatieteam en het bestuur (voorzitter).

Deskundigheid

- Deskundigheid op het gebied van interne en externe communicatie
- Deskundigheid op het gebied van webdesign en web communicatie
- Ervaring in het aansturen van een team

Vaardigheden

- Beleidsmatig en planmatig kunnen denken en werken.
- Beschikt over goede communicatieve vaardigheden.
- In teamverband kunnen werken.

Verwachting

- Dient bereid te zijn, om deskundigheid te vergaren en te delen met het communicatieteam

Aanstelling / benoeming

De webmaster wordt benoemd voor een periode van minimaal 1 jaar



Tijdsinvestering:

- 1 avond per kwartaal overleg met communicatieteam, totaal 4 x per jaar (10 uur)
- 2 x per jaar teamoverleg met voorzitter van het bestuur te combineren met teamoverleg

(een keer ALV en een keer tijdens het kookseizoen)
- Voorbereiding, schrijven en genereren van nieuws, maandelijks tijdens het kookseizoen (30 uur)
- Totaal aantal uren per kookseizoen 40 uren
- Deskundigheidsbevordering (2 dagen op jaarbasis)